

LEGE - CADRU
privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

CAPITOLUL I
Dispoziții generale

ART. 1

(1) Prezenta lege are ca obiect de reglementare stabilirea unui sistem unitar de salarizare pentru personalul din sectorul bugetar plătit din bugetul general consolidat al statului.

(2) Începând cu data intrării în vigoare a prezentei legi, drepturile salariale ale personalului prevăzut la alin. (1) sunt și rămân în mod exclusiv cele prevăzute în prezenta lege.

ART. 2

(1) Dispozițiile prezentei legi se aplică:

- a) personalului din autorități și instituții publice, respectiv Parlamentul, Administrația Prezidențială, autoritatea judecătorească, Guvernul, ministerele, celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale, autorități ale administrației publice locale, alte autorități publice, autorități administrative autonome, precum și instituțiile din subordinea acestora, finanțate integral din bugetul de stat, bugetele locale, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele fondurilor speciale;
- b) personalului din autorități și instituții publice finanțate din venituri proprii și subvenții acordate de la bugetul de stat, bugetele locale, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele fondurilor speciale;
- c) personalului din autoritățile și instituțiile publice finanțate integral din venituri proprii;
- d) persoanelor care sunt conducători ai unor instituții publice în temeiul unui contract, altul decât contractul individual de muncă.

(2) Dispozițiile prezentei legi nu se aplică Băncii Naționale a României, Autoritatea de Supraveghere Financiară, Autoritatea Națională pentru Administrare și Reglementare în Comunicații și Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei.

(3) Intră în categoria personalului din sectorul bugetar personalul încadrat pe baza contractului individual de muncă, personalul care ocupă funcții de demnitate publică și personalul care ocupă funcții asimilate funcțiilor de demnitate publică, precum și personalul care beneficiază de statute speciale, inclusiv funcționarii publici și funcționarii publici cu statut special.

ART. 3

Sistemul de salarizare reglementat prin prezenta lege are la bază următoarele principii:

a) *caracterul unitar*, în sensul că reglementează salarizarea tuturor categoriilor de personal din sectorul bugetar, prin luarea în considerare a drepturilor de natură salarială stabilite prin acte normative speciale în sistemul de salarizare reglementat de prezenta lege;

b) *supremația legii*, în sensul că drepturile de natură salarială se stabilesc numai prin norme juridice de forță legii;

c) *echitate și coerență*, prin crearea de oportunități egale și remunerație egală pentru muncă de valoare egală, pe baza principiilor și normelor unitare privind stabilirea și acordarea salariului și a celorlalte drepturi de natură salarială ale personalului din sectorul bugetar;

d) *performanța profesională*, evaluată pe baza criteriilor stabilite de fiecare ordonator principal de credite;

e) *diferențierea salariilor de bază, a soldelor funcțiilor de bază/salariilor funcțiilor de bază și a indemnizațiilor lunare de încadrare în funcție de nivelul la care se prestează activitatea: central, teritorial și local;*

f) *motivare*, potrivit căruia sistemul de salarizare permite evoluția în carieră, în condițiile legii, recunoașterea și recompensarea performanțelor profesionale individuale;

g) *sustenabilitate financiară*, prin stabilirea de majorări salariale în baza legilor speciale anuale.

ART. 4

În sectorul bugetar, raportul între cel mai mic și cel mai mare salariu de bază este de 1 la 18.

CAPITOLUL II

Reglementări comune

ART. 5

Reglementările din cuprinsul prezentei legi au ca scop următoarele:

a) armonizarea sistemului de salarizare a personalului din sectorul bugetar cu importanța, răspunderea, complexitatea activității și nivelul studiilor necesare pentru desfășurarea activității;

b) stabilirea salariilor de bază, a soldelor funcțiilor de bază/salariilor funcțiilor de bază și a indemnizațiilor lunare de încadrare, ca principal element al câștigului salarial;

c) realizarea ierarhiei salariilor de bază, a soldelor funcțiilor de bază/salariilor funcțiilor de bază și a indemnizațiilor lunare de încadrare, atât între domeniile de activitate, cât și în cadrul aceluiași domeniu, are la bază evaluarea posturilor, diferențierea făcându-se în funcție de următoarele criterii:

- competențe profesionale și nivelul studiilor;
- complexitate, creativitate și diversitatea activităților;
- responsabilitate și impactul deciziilor;
- influență, coordonare și supervizare;
- sfera de relații, interacțiunea cu factorii externi;
- condiții de muncă;
- incompatibilități și regimuri speciale.

d) transparența mecanismului de stabilire a salariului de bază, a soldelor funcțiilor de bază/salariilor funcțiilor de bază și a indemnizațiilor lunare de încadrare, precum și a celorlalte drepturi salariale.

ART. 6

(1) Gestiunea sistemului de salarizare a personalului din instituțiile și autoritățile publice se asigură de fiecare ordonator principal de credite.

(2) Gestiunea sistemului de salarizare a personalului din instituțiile de învățământ preuniversitar și universitar de stat se asigură de ordonatorii principali de credite și de Ministerul Educației și Cercetării Științifice.

(3) Gestiunea sistemului de salarizare a personalului din unitățile sanitare publice, din rețeaua Ministerului Sănătății și a autorităților administrației publice locale se asigură de ordonatorii principali de credite și de Ministerul Sănătății.

(4) Ordonatorii principali de credite au obligația să stabilească salariile de bază, soldele funcțiilor de bază/salariile funcțiilor de bază, indemnizațiile lunare de încadrare, sporurile, alte drepturi salariale în bani și în natură stabilite potrivit legii, să asigure promovarea personalului în funcții, grade și trepte profesionale și avansarea în gradații, în condițiile legii, astfel încât să se încadreze în sumele aprobate cu această destinație în bugetul propriu.

ART. 7

Monitorizarea și controlul aplicării prevederilor legale privind salarizarea personalului bugetar se realizează de către Guvern, prin Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice prin Agenția Națională a Funcționarilor Publici, Ministerul Apărării Naționale, Ministerul Culturii, Ministerul Justiției, Ministerul Educației și Cercetării Științifice, Ministerul Sănătății, Ministerul Finanțelor Publice, Ministerul Afacerilor Externe, instituțiile de apărare, ordine publică și siguranță națională, precum și de alte autorități publice centrale autonome cu atribuții în domeniu, potrivit atribuțiilor din domeniul de activitate al acestor autorități și instituții publice.

CAPITOLUL III

SECȚIUNEA 1

Elementele sistemului de salarizare

ART. 8

(1) Sistemul de salarizare reglementează remunerarea personalului din sectorul bugetar în raport cu responsabilitățile postului, munca depusă, cantitatea și calitatea acesteia, importanța socială a muncii, condițiile concrete în care aceasta se desfășoară, rezultatele obținute, precum și cu criteriile prevăzute la art. 5 lit. c).

(2) Sistemul de salarizare cuprinde salariile de bază, soldele/salariile de funcție și indemnizațiile lunare de încadrare, sporurile, premiile și alte drepturi în bani și în natură, corespunzătoare fiecărei categorii de personal din sectorul bugetar.

(3) Indemnizația lunară pentru persoanele care ocupă funcții de demnitate publică este unica formă de remunerare a activității corespunzătoare funcției și reprezintă baza de calcul pentru stabilirea drepturilor și obligațiilor care se determină în raport cu venitul salarial, dacă nu se prevede altfel prin lege.

ART. 9

Salariile de bază, soldele/salariile de funcție și indemnizațiile lunare de încadrare, sporurile și alte drepturi specifice fiecărui domeniu de activitate corespunzător celor 7 familii ocupaționale de funcții bugetare, precum și pentru personalul din autoritățile și instituțiile publice finanțate integral din venituri proprii sunt prevăzute în anexele nr. I – VIII din prezenta lege.

SECȚIUNEA a 2-a

Salariile de bază, soldele funcțiilor de bază/salariile funcțiilor de bază și indemnizațiile lunare de încadrare

ART. 10

Salariul brut, solda lunară brută cuprind salariul de bază, solda funcției de bază/salariul funcției de bază, sporurile, indemnizațiile, compensațiile, premiile precum și celelalte elemente ale sistemului de salarizare, corespunzătoare fiecărei categorii de personal din sectorul bugetar.

ART. 11

(1) Salariile de bază, soldele/salariile de funcție și indemnizațiile lunare de încadrare se stabilesc pe funcții, clase potrivit studiilor, grade/trepte și gradații.

(2) Potrivit studiilor se stabilesc cinci clase după cum urmează:

- studii superioare (S);
- studii superioare de scurtă durată (SSD);
- studii postliceale (PL);
- studii medii (M);
- studii medii și generale (M,G).

(3) Fiecare funcție are, de regulă, trei grade sau trei trepte profesionale și debutant.

(4) Fiecărui grad sau treaptă profesională îi corespund, de regulă, cinci gradații.

(5) Avansarea în gradații se face, de regulă, din cinci în cinci ani, în funcție de vechimea în muncă și performanțele profesionale individuale, cu excepția gradației 1 care poate fi acordată după trei ani.

(6) Prin excepție de la prevederile alin.(5), perioada de cinci ani poate fi redusă până la trei ani, dacă în ultimii doi ani consecutivi s-a obținut calificativul maxim, dacă prin statute sau alte acte normative specifice domeniului de activitate, aprobate prin legi nu este prevăzut altfel.

(7) Gradația obținută se plătește cu începere de la data de întâi a lunii următoare celei în care s-au împlinit condițiile de acordare.

(8) Pentru acordarea gradației, angajatorul va lua în considerare integral și perioadele lucrate anterior în alte domenii de activitate decât cele bugetare.

(9) Funcțiile de demnitate publică alese și numite și cele asimilate funcțiilor de demnitate publică au un singur nivel de salarizare.

ART. 12

(1) Pentru personalul care ocupă o funcție de conducere, diferențierea salariilor de bază se face potrivit prevederilor art. 5, utilizându-se, de regulă, două niveluri de salarizare corespunzătoare celor două grade, care includ și cele cinci gradații.

(2) Nivelul de salarizare corespunzător gradului se stabilește de ordonatorul principal de credite, potrivit prevederilor prezentei legi.

(3) Persoanele care ocupă, în condițiile legii, funcții de conducere pentru care condiția de ocupare a postului este de studii superioare și care nu au absolvit studii de acest nivel beneficiază de salariul de bază prevăzut de prezenta lege pentru aceste funcții, pentru o perioadă tranzitorie de maxim 5 ani.

(4) Persoanele care la data intrării în vigoare a prezentei legi ocupă funcții în condițiile prevăzute la alin. (3) vor beneficia de o perioadă tranzitorie de 5 ani în care să obțină nivelul de studii prevăzut de lege pentru exercitarea funcției de conducere. După această dată, în cazul în care condițiile de studii nu sunt îndeplinite, persoanele respective vor fi încadrate pe funcții de execuție existente în statul de funcții al ordonatorului de credite.

ART. 13

(1) Personalul care s-a aflat în concediu plătit pentru creșterea și îngrijirea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv 7 ani, în cazul copilului cu handicap, precum și personalul ale cărui raporturi de muncă sau raporturi de serviciu au fost suspendate din alte cauze, potrivit legii, la reluarea activității, își păstrează gradul sau treapta profesională în care a fost încadrat anterior suspendării și beneficiază de salariul de bază aferent gradului sau treptei profesionale, aflat în plată la data reîntoarcerii.

(2) Pentru personalul prevăzut la alin. (1), gradația se stabilește conform legilor speciale aplicabile.

SECȚIUNEA a 3-a

Sporuri

ART. 14

Personalul care, potrivit programului normal de lucru, își desfășoară activitatea în timpul nopții, între orele 22,00 și 6,00, beneficiază pentru orele lucrate în acest interval de un spor pentru munca prestată în timpul nopții de 25% din salariul de bază, dacă timpul astfel lucrat reprezintă cel puțin 3 ore de noapte din timpul normal de lucru.

ART. 15

(1) Pentru munca suplimentară efectuată peste durata normală a timpului de lucru de către personalul din sectorul bugetar încadrat în funcții de execuție sau de conducere, precum și munca prestată în zilele de repaus săptămânal, de sărbători legale și în celelalte zile în care, în conformitate cu reglementările în vigoare, nu se lucrează, în cadrul schimbului normal de lucru, se aplică prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Plata muncii prestate peste durata normală a timpului de lucru se poate face numai dacă efectuarea orelor suplimentare a fost dispusă de șeful ierarhic, fără a se depăși 360 de

ore anual. În cazul prestării de ore suplimentare peste un număr de 180 de ore anual este necesar acordul sindicatelor reprezentative sau, după caz, al reprezentanților salariaților, potrivit legii.

(3) La locurile de muncă la care durata normală a timpului de lucru a fost redusă, potrivit legii, sub 8 ore pe zi, depășirea programului de lucru astfel aprobat se poate face numai temporar, fiind obligatorie compensarea cu timp liber corespunzător.

(4) Prevederile alin. (1) nu se aplică persoanelor salarizate prin plata cu ora sau prin cumul de funcții.

ART. 16

(1) Pentru activitatea desfășurată de persoanele cu handicap visual grav și accentuat, în cadrul programului normal de lucru, se acordă un spor de 15% din salariul de bază.

(2) Personalul care are titlul științific de doctor și își desfășoară activitatea în domeniul în care a obținut acest titlu, beneficiază de un spor pentru titlul științific de 15% din salariul de bază.

ART. 17

(1) Sporurile, indemnizațiile, primele și compensațiile specifice domeniului de activitate ce se acordă personalului bugetar sunt prevăzute în anexele nr. I - VIII.

(2) Pentru persoanele care exercită activitatea de control financiar preventiv, pe perioada de exercitare a acesteia, salariul de bază deținut se majorează cu 10%.

(3) La stabilirea salariilor de bază ale personalului care beneficia de prevederile art. 227 din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și art. IV din Ordonanța Guvernului nr. 29/2004 pentru reglementarea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 116/2004, cu modificările și completările ulterioare, se aplică o majorare salarială de până la 75%.

(4) Prin ordin/decizie a ordonatorului principal de credite se stabilește procedura de aplicare a prevederilor alin. (3).

ART. 18 Locurile de muncă, categoriile de personal, mărimea concretă a sporului pentru condiții de muncă prevăzut în anexele nr. I - VIII, precum și condițiile de acordare a acestuia se stabilesc prin regulament elaborat de către fiecare dintre ministerele coordonatoare ale celor 6 domenii de activitate bugetară - administrație, sănătate, învățământ, justiție, cultură, diplomație, de către instituțiile de apărare, ordine publică și siguranță națională, precum și de către autoritățile publice centrale autonome, care se aprobă prin hotărâre a Guvernului, la propunerea fiecăruia dintre ministerele coordonatoare, fiecăreia dintre instituțiile de apărare, ordine publică și siguranță națională sau autoritățile publice centrale autonome, cu avizul Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice și al Ministerului Finanțelor Publice și cu consultarea federațiilor sindicale reprezentative domeniului de activitate.

ART. 19

(1) Suma sporurilor, compensațiilor, primelor și indemnizațiilor acordate cumulativ pe total buget pentru fiecare ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază, a soldelor funcțiilor de bază/salariilor funcțiilor de bază sau a indemnizațiilor lunare de încadrare, după caz.

(2) Suma sporurilor, compensațiilor, primelor și indemnizațiilor individuale nu va depăși 30% din salariul de bază, solda funcției de bază/salariul funcției de bază sau indemnizația lunară de încadrare.

(3) Prin hotărâri ale Guvernului se pot aproba depășiri ale limitei prevăzute la alin. (2) pentru anumite categorii de personal și pentru condiții temporare de muncă care fac necesară acordarea unei plăți suplimentare, cu respectarea limitei prevăzute la alin. (1).

(4) Prevederile alin. (1) și (2) nu se aplică personalului trimis în misiune în străinătate.

SECȚIUNEA a 4-a

Premii

ART. 20

(1) Ordonatorii de credite pot acorda premii lunare în limita a 2% din cheltuielile cu salariile aferente personalului prevăzut în statul de funcții, cu încadrare în fondurile aprobate prin buget. Premiile se pot acorda în cursul anului salariaților care au realizat sau au participat direct la obținerea unor rezultate deosebite în activitatea instituției. Sumele neconsumate pot fi utilizate în lunile următoare, în cadrul aceluiași an bugetar.

(2) Premiile individuale se stabilesc de către ordonatorii de credite în limita sumelor alocate cu această destinație de către ordonatorul principal de credite și în limita individuală a două salarii de bază lunare pe an, a două solde lunare ale funcției de bază/a două salarii lunare ale funcției de bază pe an, cu consultarea organizațiilor sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, după caz, cu consultarea reprezentanților salariaților, acolo unde nu sunt astfel de organizații sindicale.

SECȚIUNEA a 5-a

Alte drepturi

ART. 21

(1) În cazuri excepționale, posturile vacante și temporar vacante aferente funcțiilor didactice de predare, funcțiilor de specialitate medico-sanitară și asistență socială și funcțiilor de specialitate artistică pot fi ocupate și prin cumul de funcții, de personal angajat, cu respectarea prevederilor legale privind cumulul de funcții și a celor referitoare la ocuparea posturilor vacante, în condițiile prevăzute la alin. (2).

(2) Posturile vacante și temporar vacante aferente funcțiilor didactice de predare, funcțiilor de specialitate medico-sanitară și asistență socială și funcțiilor de specialitate artistică, care nu au putut fi ocupate prin concurs, pot fi ocupate prin cumul și de către persoane din aceeași unitate și numai în condițiile în care programul funcției cumulate nu se suprapune celui corespunzător funcției de bază. În astfel de situații nu sunt aplicabile prevederile art. 15 alin. (1).

ART. 22

(1) Exercițarea cu caracter temporar a unei funcții de conducere se realizează prin numirea temporară a unei persoane angajate care îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției de conducere și care nu a fost sancționată disciplinar, pe o perioadă de maximum 6 luni într-un an calendaristic, dacă în statute sau în legi speciale nu se prevede altfel.

(2) În mod excepțional, perioada prevăzută la alin. (1) poate fi prelungită cu maximum 6 luni, dacă în statute sau în legi speciale nu se prevede altfel.

(3) În perioada prevăzută la alin. (1) și (2), persoana beneficiază de drepturile salariale aferente funcției de conducere respective.

ART. 23

(1) Încadrarea și promovarea personalului plătit din fonduri publice pe funcții, grade sau trepte profesionale se fac potrivit prevederilor din statute sau alte acte normative specifice domeniului de activitate, aprobate prin legi, hotărâri ale Guvernului sau act administrativ al ordonatorului principal de credite.

(2) În situația în care promovarea personalului bugetar în funcție, grad sau treaptă profesională nu este reglementată prin statute proprii, promovarea se face de regulă pe un post vacant existent în statul de funcții.

(3) În situația în care nu există un post vacant, promovarea personalului plătit din fonduri publice în funcții, grade sau trepte profesionale se va face prin transformarea postului din statul de funcții în care acestea sunt încadrate într-unul de nivel imediat superior.

(4) Promovarea în grade sau trepte profesionale imediat superioare se realizează pe baza criteriilor stabilite prin regulament-cadru, ce se aprobă prin hotărâre a Guvernului, dacă nu este reglementată altfel prin statute sau alte acte normative specifice.

(5) Promovarea în grade sau trepte profesionale imediat superioare se face din 3 în 3 ani, în funcție de performanțele profesionale individuale, apreciate cu calificativul "foarte bine", cel puțin de două ori în ultimii 3 ani, de către comisia desemnată prin dispoziție a ordonatorului de credite bugetare, din care fac parte sindicatele sau, după caz, reprezentanții salariaților.

(6) Activitatea profesională se apreciază anual, ca urmare a evaluării performanțelor profesionale individuale, de către conducătorul instituției publice, la propunerea șefului ierarhic, prin acordare de calitative: "foarte bine", "bine", "satisfăcător" și "nesatisfăcător". Ordonatorii principali de credite stabilesc criteriile de evaluare a performanțelor profesionale individuale conform criteriilor prevăzute la art. 5 lit. c) și pot stabili și alte criterii de evaluare în funcție de specificul domeniului de activitate.

(7) Ocuparea unui post vacant sau temporar vacant se face prin concurs sau examen pe baza regulamentului-cadru ce cuprinde principiile generale și care se aprobă prin hotărâre a Guvernului sau alte acte normative specifice.

(8) Ordonatorul principal de credite, în raport cu cerințele postului, stabilește criterii de selecție proprii în completarea celor prevăzute la alin. (7).

ART. 24

În baza art. 18 alin. (1) și (3) din Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, salarizarea absolvenților ciclului I și/sau II (Bologna) se face la nivelul absolvenților cu studii superioare de lungă durată (S).

ART. 25

(1) Autoritățile, instituțiile publice și unitățile bugetare pot include în statele de funcții și unele funcții specifice altor domenii de activitate bugetară, prevăzute în anexele la prezenta lege, care se dovedesc a fi necesare desfășurării activității.

(2) Salariile de bază ale personalului încadrat în funcții specifice, care nu sunt prevăzute în prezenta lege, se stabilesc de ordonatorii principali de credite, prin asimilare cu funcțiile și salariile de bază prevăzute în anexele la prezenta lege și aplicabile categoriei de personal respective, cu avizul Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, al Ministerului Finanțelor Publice și al Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, pentru funcționarii publici.

ART. 26

Personalul bugetar trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar beneficiază de drepturile prevăzute de reglementările specifice în domeniu.

ART. 27

Câștigul salarial brut pe funcții din cadrul instituțiilor și autorităților publice va respecta ierarhia, în sensul că nici un câștig salarial pentru o funcție inferioară nu va depăși câștigul salarial unei funcții superioare prevăzut în anexele la prezenta lege, atât la personalul civil, cât și la personalul din domeniul apărare, ordine publică și siguranță națională.

ART. 28

(1) Soluționarea contestațiilor în legătură cu stabilirea salariilor de bază individuale, a sporurilor, a premiilor și a altor drepturi care se acordă potrivit prevederilor prezentei legi este de competența ordonatorilor de credite.

(2) Contestația poate fi depusă în termen de 15 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință a actului administrativ de stabilire a drepturilor salariale, la sediul ordonatorului de credite.

(3) Ordonatorii de credite vor soluționa contestațiile în termen de 10 zile lucrătoare.

(4) Împotriva măsurilor dispuse potrivit prevederilor alin. (1) persoana nemulțumită se poate adresa instanței de contencios administrativ sau, după caz, instanței judecătorești competente potrivit legii, în termen de 30 de zile calendaristice de la data comunicării soluționării contestației în scris.

ART. 29

(1) Condiția prevăzută la art. 57 alin. (7) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, nu este obligatorie pentru recrutarea funcționarilor publici de conducere, în cazul exercitării cu caracter temporar a unei funcții publice de conducere, precum și pentru funcționarii publici care ocupă o funcție publică de conducere, pe o perioadă de 5 ani de la data intrării în vigoare a prezentei legi.

(2) Funcționarii publici prevăzuți la alin. (1) sunt obligați să îndeplinească condiția prevăzută la art. 57 alin. (7) din Legea nr. 188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în termenul prevăzut, sub sancțiunea eliberării din funcția publică.

ART. 30

(1) Personalul din instituțiile și autoritățile administrației publice centrale, din structurile din subordinea autorităților administrației publice centrale și din instituțiile publice locale, nominalizat în echipele de proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile, se salarizează pentru timpul efectiv alocat realizării activităților din proiect potrivit cererilor de finanțare și ghidului solicitantului – condiții generale și specifice aplicabile.

(2) În situația în care salariul de bază rezultat prin aplicarea prevederilor alin.(1) este mai mic decât salariul de bază prevăzut pentru funcția deținută în anexele la prezenta lege, acesta poate opta pentru salariul de bază prevăzut în anexele la prezenta lege.

CAPITOLUL IV

Dispoziții finale

ART. 31

Nivelul de salarizare prevăzut în prezenta lege va fi revizuit periodic în funcție de evoluția nivelului de salarizare existent pe piața muncii din România, astfel încât salariile din sectorul public să poată fi stabilite la un nivel competitiv, în limita sustenabilității financiare.

ART. 32

La data intrării în vigoare a prezentei legi, personalul se reîncadrează corespunzător gradației avute în luna pe funcțiile corespunzătoare categoriei, gradului și treptei profesionale deținute.

ART. 33

Aplicarea prevederilor prezentei legi se realizează etapizat, prin legi anuale de salarizare.

ART. 34

(1) Începând cu 1 ianuarie 2016, salariile de bază/soldele funcției/salariile funcției/indemnizațiile de încadrare sunt cele prevăzute în anexele la lege.

(2) Începând cu 1 ianuarie 2016, în situația în care salariile de bază/soldele funcției /salariile funcției/indemnizațiile de încadrare, astfel cum au fost acordate personalului plătit din fonduri publice pentru luna decembrie 2015, sunt mai mari decât cele prevăzute în anexele la lege, se mențin în plată la nivelul aferent lunii decembrie 2015.

(3) În situația în care salariile de bază/soldele funcției /salariile funcției/indemnizațiile de încadrare, astfel cum au fost acordate personalului plătit din fonduri publice pentru luna decembrie 2015, se situează sub nivelul celor prevăzute în anexele la lege, începând cu 1 ianuarie 2016 acestea se vor majora cu din diferența dintre salariile de bază/soldele funcției /salariile funcției/indemnizațiile de încadrare acordate pentru luna decembrie 2015 și cele prevăzute în anexele la lege.

ART. 35

Începând cu ianuarie 2016, cuantumul sporurilor, indemnizațiilor, compensațiilor, primelor și al celorlalte elemente ale sistemului de salarizare care fac parte, potrivit legii, din salariul brut, solda lunară brută/salariul lunar brut, indemnizația brută de încadrare, de care beneficiază personalul plătit din fonduri publice, se majorează în mod corespunzător sau se menține, după caz, potrivit art.34, în măsura în care personalul își desfășoară activitatea în aceleași condiții.

ART. 36

(1) În anul 2016, pentru personalul nou-încadrat pe funcții, pentru personalul numit/încadrat în aceeași instituție/autoritate publică pe funcții de același fel, precum și pentru personalul promovat în funcții sau în grade/trepte, salarizarea se face la nivelul de salarizare în plată pentru funcțiile similare din instituția/autoritatea publică în care acesta este încadrat.

(2) Pentru personalul plătit din fonduri publice care se transferă, pentru funcționarii publici care sunt redistribuiți din corpul funcționarilor publici sau sunt reintegrați în funcție, potrivit legii, în cursul anului 2016, salarizarea se face la nivelul de salarizare în plată pentru funcțiile similare din instituția/autoritatea publică în care acesta este încadrat.

(3) În anul 2016 ordonatorii principali de credite/ordonatorii de credite pot aproba demararea procedurilor privind promovarea pe funcții, grade sau trepte profesionale a personalului numai cu condiția încadrării în cheltuielile de personal aprobate prin buget a fondurilor aferente plății drepturilor de natură salarială stabilite potrivit prezentei legi, inclusiv cele majorate ca urmare a promovării.

ART. 37

La 3 zile de la data publicării prezentei legi, pentru acordarea de ajutoare, recompense, contribuții la acțiuni umanitare și burse, se constituie fondul Președintelui României, fondul președintelui Senatului, fondul președintelui Camerei Deputaților, fondul primului-ministru, care se aprobă anual prin buget, în limita sumei maxime de 500 mii lei.

ART. 38

Prevederile din actele normative referitoare la detașare, delegare și mutare, acordarea concediilor, la cheltuieli de transport, cheltuieli cu cazarea și locuința rămân în vigoare.

ART. 39

(1) Prin contractele colective de muncă sau acordurile colective de muncă și contractele individuale de muncă nu pot fi negociate salarii sau alte drepturi în bani sau în natură care excedează prevederilor prezentei legi.

(2) Salarizarea personalului autorităților și instituțiilor publice care și-au schimbat regimul de finanțare, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 329/2009 privind reorganizarea unor autorități și instituții publice, raționalizarea cheltuielilor publice, susținerea mediului de afaceri și respectarea acordurilor-cadru cu Comisia Europeană și Fondul Monetar Internațional, cu modificările și completările ulterioare, din instituții finanțate integral din venituri proprii în instituții finanțate integral sau parțial de la bugetul de stat se realizează potrivit prevederilor contractelor colective de muncă legal încheiate, până la împlinirea termenului pentru care au fost încheiate, în limita cheltuielilor de personal aprobate.

(3) După expirarea perioadei de valabilitate a contractelor colective de muncă legal încheiate, salarizarea personalului prevăzut la alin. (2) se realizează în funcție de modul de organizare și finanțare al autorităților și instituțiilor publice vizate, potrivit prevederilor prezentei legi.

(4) Prevederile alin.(3) se aplică în mod corespunzător personalului autorităților și instituțiilor publice nou-înființate sau reorganizate, finanțate integral din venituri proprii.

ART. 40

Încălcarea dispozițiilor prezentei legi privind stabilirea salariului de bază individual, după caz, a soldelor funcțiilor de bază/salariilor funcțiilor de bază și a indemnizațiilor la încadrarea, promovarea și avansarea personalului, a celorlalte drepturi, precum și acordarea de drepturi fără respectarea prevederilor acesteia atrag, după caz, răspunderea disciplinară, materială sau penală a persoanelor vinovate, potrivit legii.

ART.

La data intrării în vigoare a prezentei legi, se abrogă.....

ART. 41

Anexele nr. I - VIII fac parte integrantă din prezenta lege.

ART. 42

Prezenta lege intră în vigoare la data de

Anexa nr. I - FAMILIA OCUPAȚIONALĂ DE FUNCȚII BUGETARE "ADMINISTRAȚIE"

Capitolul I lit. A - Salarizarea funcționarilor publici

II. Salarii pentru personalul din unitățile administrativ-teritoriale

a) Funcții publice de conducere

Nr. crt.	Funcția	Clase de salarizare potrivit studiilor	Funcții publice teritoriale **)	
			Grad I	Grad II
			Salariile de bază	Salariile de bază
1	Secretar al județului, respectiv al municipiului București	S	8369	9364
2	Secretar al municipiului reședință de județ cu peste 150.000 locuitori, inclusiv sectoarele municipiului București	S	7911	8852
3	Secretar al municipiului reședință de județ cu până la 150.000 locuitori	S	7479	8369
4	Director general ¹⁾ , inspector șef de stat, inspector general de stat, controlor financiar șef, comisar general prim adjunct	S	6874	7692
5	Arhitect-șef ²⁾	S	6684	7479
6	Director general adjunct, inspector de stat șef adjunct, inspector general de stat adjunct, comisar general adjunct, controlor financiar șef adjunct	S	6498	7272
7	Director, șef compartiment, inspector șef, comisar șef divizie, șef sector la Consiliul Legislativ, comisar șef secție, director executiv, trezorier șef, șef administrație financiară	S	6498	7272
8	Director adjunct, contabil șef, inginer șef, inspector șef adjunct, șef sector, comisar șef adjunct, comisar șef secție divizie, director executiv adjunct, trezorier șef adjunct, șef administrație financiară adjunct, comisar șef secție adjunct, șef birou vamal	S	6143	6874
9	Șef serviciu, șef administrație financiară - nivel oraș, arhitect șef la nivel oraș, șef adjunct birou vamal, comisar șef divizie secție, șef adjunct birou vamal, comisar șef divizie secție	S	5636	6498
10	Șef birou, șef oficiu, șef administrație financiară - nivel comună	S	5171	6143

b) Funcții publice generale de execuție

Nr. crt.	Funcția, gradul profesional	Clase de salarizare potrivit studiilor	Funcții publice teritoriale **)					
			Salariile de bază					
			Gradația					
			0	1	2	3	4	5
1	Auditor, grad profesional superior	S	3826	4112	4318	4534	4647	4764
	grad profesional principal	S	3125	3359	3527	3703	3796	3891
	grad profesional asistent	S	2476	2662	2795	2935	3008	3083
2	Consilier, consilier juridic, expert, inspector, grad profesional superior	S	3312	3560	3738	3925	4023	4124

DRAFT

	grad profesional principal	S	2782	2990	3140	3297	3379	3464
	grad profesional asistent	S	2204	2370	2488	2613	2678	2745
	grad profesional debutant	S	1700	1828	1919	2015	2065	2117
3	Referent de specialitate; grad profesional superior	SSD	2020	2172	2280	2394	2454	2516
	grad profesional principal	SSD	1700	1828	1919	2015	2065	2117
	grad profesional asistent	SSD	1520	1634	1716	1801	1847	1893
	grad profesional debutant	SSD	1464	1574	1652	1735	1778	1823
4	Referent; grad profesional superior	M	1658	1782	1871	1965	2014	2065
	grad profesional principal	M	1520	1634	1716	1801	1847	1893
	grad profesional asistent	M	1428	1535	1612	1692	1735	1778
	grad profesional debutant	M	1310	1408	1479	1553	1591	1631

c) Funcții publice specifice de execuție

Nr. crt.	Funcția	Clase de salarizare potrivit studiilor	Funcții publice teritoriale **)					
			Salariile de bază					
			Gradația					
			0	1	2	3	4	5
1	Inspector vamal, inspector de muncă, inspector social, expert coordonator grad profesional superior	S	3312	3560	3738	3925	4023	4124
	grad profesional principal	S	2782	2990	3140	3297	3379	3464
	grad profesional asistent	S	2204	2370	2488	2613	2678	2745
	grad profesional debutant	S	1700	1828	1919	2015	2065	2117
2	Comisar, grad profesional superior	S	3312	3560	3738	3925	4023	4124
	grad profesional principal	S	2782	2990	3140	3297	3379	3464
	grad profesional asistent	S	2204	2370	2488	2613	2678	2745
	grad profesional debutant	S	1700	1828	1919	2015	2065	2117
3	Comisar, agent vamal grad profesional superior	SSD	2020	2172	2280	2394	2454	2516
	grad profesional principal	SSD	1700	1828	1919	2015	2065	2117
	grad profesional asistent	SSD	1520	1634	1716	1801	1847	1893
	grad profesional debutant	SSD	1464	1574	1652	1735	1778	1823
4	Comisar, controlor vamal, casier trezorer grad profesional superior	M	1658	1782	1871	1965	2014	2065
	grad profesional principal	M	1520	1634	1716	1801	1847	1893
	grad profesional asistent	M	1428	1535	1612	1692	1735	1778
	grad profesional debutant	M	1310	1408	1479	1553	1591	1631

Notă:

- În compartimentul Inspecție și Pază Ecologică al Administrației Rezervației Biosferei Delta Dunării va fi utilizată funcția de inspector ecolog în locul funcției de consilier, pentru cei cu studii superioare, respectiv funcția de agent ecolog în locul funcției de referent, pentru cei cu studii medii, fiind salariați în mod corespunzător la nivelul funcției înlocuite.
- Salariul de bază al persoanei cu responsabilitate în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului și al autorizării executării lucrărilor de construcții la nivel de comună se majorează cu 10%, pe perioada de exercitare a acestor responsabilități.
- Pentru compensarea activității specifice salariul de bază al polițiștilor comunitari se majorează cu până la 7,5%, prin act administrativ al ordonatorului de credite.

**) Funcții publice teritoriale stabilite și avizate potrivit legii din cadrul instituției prefectului, serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din unitățile administrativ-teritoriale, precum și pentru funcțiile publice locale stabilite și avizate potrivit legii în cadrul aparatului de specialitate al consiliilor județene, al primarului general al municipiului București, al primarilor sectoarelor municipiului București, al primarilor municipiilor reședință de județ, precum și al instituțiilor înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor județene sau Consiliului General al municipiului București, sau a consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București, respectiv municipiilor reședință de județ.

Anexa nr. I - FAMILIA OCUPAȚIONALĂ DE FUNCȚII BUGETARE "ADMINISTRAȚIE"

Capitolul I lit. A - Salarizarea funcționarilor publici

III. Salarii pentru administrația publică locală

a) Funcții publice de conducere

Nr. crt.	Funcția	Clase de salarizare potrivit studiilor	Funcții publice locale ***)	
			Grad I	Grad II
			Salariile de bază	Salariile de bază
1	Secretar al unității administrativ-teritoriale			
	- municipiu categoria I	S	6874	7692
	- municipiu categoria II	S	6684	7479
	- oraș categoria I	S	6498	7272
	- oraș categoria II	S	6143	6874
	- oraș categoria III	S	5636	6498
	- comună (cu peste 7.000 locuitori)	S	5636	6498
	- comună (între 3000 - 7000 locuitori)	S	5171	6143
	- comună (până la 3000 locuitori)	S	4745	5636
2	Director general ¹⁾ , inspector șef de stat, inspector general de stat, controlor financiar șef, comisar general prim adjunct	S	6143	6874
3	Arhitect-șef ²⁾	S	5884	6684
4	Director general adjunct, inspector de stat șef adjunct, inspector general de stat adjunct, comisar general adjunct, controlor financiar șef adjunct	S	5636	6498
5	Director, șef compartiment, inspector șef, comisar șef divizie, șef sector la Consiliul Legislativ, comisar șef secție, director executiv, trezorier șef, șef administrație financiară	S	5636	6498
6	Director adjunct, contabil șef, inginer șef, inspector șef adjunct, șef sector, comisar șef adjunct, comisar șef secție divizie, director executiv adjunct, trezorier șef adjunct, șef administrație financiară adjunct, comisar șef secție adjunct, șef birou	S	5171	6143
7	Șef serviciu, șef administrație financiară - nivel oraș, arhitect șef la nivel oraș, șef adjunct birou vamal, comisar șef divizie secție	S	4745	5636
8	Șef birou, șef oficiu, șef administrație financiară - nivel comună	S	4353	5171

1) funcția publică locală se utilizează, în condițiile legii, în cadrul autorităților

și instituțiilor publice din administrația publică locală cu un număr de minimum 150 de posturi

2) funcția publică locală se utilizează la nivelul municipiilor

b) Funcții publice generale de execuție

Nr. crt.	Funcția, gradul profesional	Clase de salarizare potrivit studiilor	Funcții publice locale ***)					
			Salariile de bază					
			Gradația					
			0	1	2	3	4	5
1	Auditor, grad profesional superior	S	3035	3263	3426	3597	3687	3779
	grad profesional principal	S	1971	2119	2225	2336	2394	2454
	grad profesional asistent	S	1829	1966	2065	2168	2222	2278

DRAFT

2	Consilier, consilier juridic, expert, inspector; grad profesional superior	S	2702	2904	3050	3202	3282	3364
	grad profesional principal	S	2020	2172	2280	2394	2454	2516
	grad profesional asistent	S	1947	2093	2197	2307	2365	2424
	grad profesional debutant	S	1700	1828	1919	2015	2065	2117
3	Referent de specialitate; grad profesional superior	SSD	1947	2093	2197	2307	2365	2424
	grad profesional principal	SSD	1638	1761	1849	1941	1990	2040
	grad profesional asistent	SSD	1520	1634	1716	1801	1847	1893
	grad profesional debutant	SSD	1464	1574	1652	1735	1778	1823
4	Referent; grad profesional superior	M	1597	1717	1803	1893	1940	1989
	grad profesional principal	M	1501	1614	1694	1779	1823	1869
	grad profesional asistent	M	1428	1535	1612	1692	1735	1778
	grad profesional debutant	M	1310	1408	1479	1553	1591	1631

Notă:

***) Funcții publice locale, stabilite și avizate potrivit legii în cadrul aparatului de specialitate al primarilor municipiilor, orașelor și comunelor și al instituțiilor înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale

Anexa nr. I – Familia Ocupațională de Funcții Bugetare „Administrație”

Capitolul I lit. B - Reglementări specifice funcționarilor publici

Art. 1. – Funcționarii publici care, în condițiile legii, exercită temporar o funcție publică de conducere sau o funcție publică corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici au dreptul la salariul de bază corespunzător funcției publice pe care o exercită cu caracter temporar.

Art. 2. – Funcționarii publici care ocupă o altă funcție publică prin mutare în cadrul altui compartiment sau transfer beneficiază de salariul de bază corespunzător funcției publice pe care o ocupă prin modificarea raporturilor de serviciu.

Art. 3. – (1) Înalții funcționari publici și funcționarii publici de conducere care solicită mutarea într-o funcție publică de conducere sau, după caz, de execuție vacantă pentru care îndeplinesc condițiile specifice au dreptul la salariul de bază pentru funcția publică în care vor fi numiți.

(2) Funcționarii publici de conducere care ocupă, ca urmare a reorganizării, funcții publice de conducere de nivel inferior sau, după caz, de execuție au dreptul la salariul de bază pentru funcția publică în care vor fi numiți.

Art. 4. – Funcționarii publici care absolvă studii universitare de licență, în domeniul de activitate al autorității sau instituției publice, încadrați pe funcții publice cu nivel de studii inferior, se numesc, în condițiile legii, într-o funcție publică de execuție care să-i asigure cel puțin salariul de bază avut din clasa corespunzătoare studiilor absolvite, păstrându-și gradația avută la data promovării.

Art. 5. – (1) Funcționarii publici redistribuiți au dreptul la salariul de bază pentru funcția publică în care vor fi redistribuiți.

(2) Prevederile alin. (1) se aplică în mod corespunzător și funcționarilor publici reintegrați, dacă prin hotărârea judecătorească definitivă și irevocabilă nu se prevede altfel.

Art. 6. – (1) Ordonatorii de credite pot acorda prime de excelență în limita a 10% din cheltuielile cu salariile aferente personalului prevăzut în statul de funcții, cu încadrare în fondurile aprobate prin buget. Primele de excelență se pot acorda în cursul anului salariaților care au realizat sau au participat direct la obținerea unor rezultate deosebite în activitatea instituției. Sumele neconsumate pot fi utilizate în lunile următoare, în cadrul aceluiași an bugetar.

(2) Primele de excelență individuale se stabilesc de către ordonatorii de credite în limita sumelor alocate cu această destinație de către ordonatorul principal de credite și în limita individuală a două salarii de bază lunare pe an, cu consultarea organizațiilor sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, după caz, cu consultarea reprezentanților salariaților, acolo unde nu sunt astfel de organizații sindicale.

(3) Prima de excelență lunară prevăzută la alin.(1) va înlocui sporul pentru condiții periculoase sau vătămătoare de muncă, care va fi introdus în salariul de bază al persoanelor care în luna decembrie 2015 beneficia de acest spor.

Art. 7. – (1) Funcționarii publici au următoarele drepturi prevăzute de alte acte normative, al căror cuantum se suportă de la bugetul de stat, bugetul local sau, după caz, de la bugetul de asigurări sociale:

a) indemnizațiile stabilite pentru activități suplimentare la care sunt desemnați să participe în cadrul unor comisii organizate în condițiile legii;

b) alte drepturi care nu sunt de natură salarială, stabilite în condițiile legii.

(2) Drepturile prevăzute la alin.(1) se acordă în condițiile și limitele prevăzute în actele normative prin care sunt reglementate.

Anexa nr. I - FAMILIA OCUPAȚIONALĂ DE FUNCȚII BUGETARE "ADMINISTRAȚIE"

Capitolul II lit. A - Salarizarea personalului contractual din administrația publică centrală de specialitate *), servicii deconcentrate ale ministerelor și ale altor organe centrale de specialitate, prefecturi, consilii județene, municipii, administrația

II. Salarii pentru personalul din unitățile administrativ-teritoriale

1. Salarii de bază pentru funcții de specialitate

a) Funcții de conducere

Nr. crt	Funcția	Clase de salarizare potrivit studiilor	Servicii deconcentrate ale ministerelor și ale altor organe centrale de specialitate,	
			Grad I	Grad II
			Salariile de bază	Salariile de bază
1	Director general, inspector de stat șef, inspector general	S	6498	7272
2	Director general adjunct, inspector de stat șef adjunct, inspector general adjunct	S	6143	6874
3	Director, inspector șef, șef sector, șef compartiment	S	6143	6874
4	Director adjunct, inspector șef adjunct, contabil șef, inginer șef	S	5636	6498
5	Șef serviciu, șef secție, președinte federație	S	5171	6143
6	Șef birou, șef atelier, șef laborator, șef oficiu, secretar general federație	S	4745	5636

b) Funcții de execuție pe grade și trepte profesionale

Nr. crt.	Funcția	Clase de salarizare potrivit studiilor	Administrația publică centrală de specialitate *)						
			Salariile de bază						
			Gradația						
			0	1	2	3	4	5	
1	Auditor	gradul I A	S	3035	3263	3426	3597	3687	3779
		gradul I	S	2269	2440	2562	2690	2757	2826
		gradul II	S	1923	2067	2170	2279	2336	2394
2	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier	gradul I A	S	2702	2904	3050	3202	3282	3364
		gradul I	S	2020	2172	2280	2394	2454	2516
		gradul II	S	1899	2042	2144	2251	2307	2365
		debutant	S	1700	1828	1919	2015	2065	2117
3	Consilier juridic	gradul I A	S	2702	2904	3050	3202	3282	3364
		gradul I	S	2020	2172	2280	2394	2454	2516
		gradul II	S	1899	2042	2144	2251	2307	2365
		debutant	S	1700	1828	1919	2015	2065	2117

4	Tehnician-economist, secretar superior, interpret relații, interpret profesional, conductor arhitect, inspector, referent, subinginer, arhivist, gradul IA	SSD	1899	2042	2144	2251	2307	2365
	gradul I	SSD	1700	1828	1919	2015	2065	2117
	gradul II	SSD	1520	1634	1716	1801	1847	1893
	debutant	SSD	1464	1574	1652	1735	1778	1823
5	Referent, inspector, referent casier	IA	M	1597	1717	1803	1893	1940
	I	M	1520	1634	1716	1801	1847	1893
	II	M	1446	1554	1632	1714	1757	1801
	debutant	M	1310	1408	1479	1553	1591	1631

NOTĂ:

1. Salariile de bază stabilite pentru funcțiile prevăzute pentru serviciile deconcentrate ale ministerelor se utilizează și pentru salarizarea personalului din aparatul propriu al prefecturilor, al consiliilor județene și al Consiliului General al municipiului București, cu excepția secretarilor, iar pentru funcțiile de la cabinetul primarului municipiului reședință de județ și de la cabinetul primarilor sectoarelor municipiului București se utilizează salariul de bază prevăzut pentru gradul/treptă IA al funcției corespunzătoare nivelului studiilor.

2. Salariul de bază individual al administratorului public se stabilește de către primar, președintele consiliului județean sau primarul general al municipiului București, în condițiile legii, în funcție de tipul unității administrativ-teritoriale și de atribuțiile stabilite în fișa postului, între limite, astfel: limita minimă este nivelul salariului de bază al secretarului unității administrativ-teritoriale, iar limita maximă este indemnizația primarului, a președintelui consiliului județean sau a primarului general al municipiului București, după caz.

3. Pentru compensarea activității specifice salariul de bază al polițiștilor comunitari se majorează cu până la 7.5% prin act administrativ al ordonatorului de credite.

**) Instituția prefectului, serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din unitățile administrativ-teritoriale, precum aparatul de specialitate al consiliilor județene, al primarului general al municipiului București, al primarilor sectoarelor municipiului București, al primarilor municipiilor reședință de județ, precum și al instituțiilor înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor județene sau Consiliului General al municipiului București sau a consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București, respectiv municipiilor reședință de județ, instituțiile cu atribuții în domeniul administrării, gestionării, expertizării și restaurării monumentelor istorice din subordinea Ministerului Culturii și Patrimoniului Național

Anexa nr. I - Familia Ocupațională de Funcții Bugetare "Administrație"

Capitolul II lit. A - Salarizarea personalului contractual din administrația publică centrală de specialitate *), servii deconcentrate ale ministerelor și ale altor organe centrale de specialitate, prefecturi, consilii județene, municipii, administrația publică locală - consilii, primării și servicii publice din subordinea acestora

§ Salarii pentru administrația publică locală

1. Salarii de bază pentru funcții de specialitate

a) Funcții de conducere

Nr. crt.	Funcția	Clase de salarizare potrivit studiilor	Administrația publică locală consilii, primării și servicii publice din subordinea acestora	
			Grad I	Grad II
			Salariile de bază - lei	Salariile de bază - lei
1	Director general, inspector de stat șef, inspector general	S	6143	6498
2	Director general adjunct, inspector de stat șef adjunct, inspector general adjunct	S	5636	6143
3	Director, inspector șef, șef sector, șef compartiment	S	5636	6143
4	Director adjunct, inspector șef adjunct, contabil șef, inginer șef	S	5171	5636
5	Șef serviciu, șef secție, președinte federație	S	4745	5171
6	Șef birou, șef atelier, șef laborator, șef oficiu, secretar general federație	S	4353	4745

b) Funcții de execuție pe grade și trepte profesionale

Nr. crt.	Funcția	Clase de salarizare potrivit studiilor	Administrația publică centrală de specialitate *)						
			Salariile de bază - lei						
			Gradația						
			0	1	2	3	4	5	
1	Auditor	gradul I A	S	2549	2740	2877	3021	3097	3174
		gradul I	S	2020	2172	2280	2394	2454	2516
		gradul II	S	1899	2042	2144	2251	2307	2365
2	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier	gradul I A	S	2269	2440	2562	2690	2757	2826
		gradul I	S	1923	2067	2170	2279	2336	2394
		gradul II	S	1829	1966	2065	2168	2222	2278
		debutant	S	1700	1828	1919	2015	2065	2117
3	Consilier juridic	gradul I A	S	2269	2440	2562	2690	2757	2826
		gradul I	S	1923	2067	2170	2279	2336	2394
		gradul II	S	1829	1966	2065	2168	2222	2278
		debutant	S	1700	1828	1919	2015	2065	2117

4	Tehnician-economist, secretar superior, interpret relații, interpret profesional, conductor arhitect, inspector, referent, subinginer, arhivist, gradul IA	SSD	1829	1966	2065	2168	2222	2278
	gradul I	SSD	1578	1696	1781	1870	1917	1965
	gradul II	SSD	1520	1634	1716	1801	1847	1893
	debutant	SSD	1464	1574	1652	1735	1778	1823
5	Referent, inspector, referent casier IA	M	1578	1696	1781	1870	1917	1965
	I	M	1501	1614	1694	1779	1823	1869
	II	M	1428	1535	1612	1692	1735	1778
	debutant	M	1310	1408	1479	1553	1591	1631
6	Agent agricol I	M	1578	1696	1781	1870	1917	1965
	II	M,G	1428	1535	1612	1692	1735	1778
	debutant	M,G	1310	1408	1479	1553	1591	1631

NOTĂ:

1. Salariile de bază stabilite pentru funcțiile prevăzute la administrația publică locală se utilizează și pentru salarizarea funcțiilor de la cabinetul primarului comunei, orașului și municipiului, utilizându-se salariul de bază al gradului/treptei IA al funcției corespunzătoare nivelului studiilor.
2. Stabilirea categoriilor județelor, municipiilor și orașelor se face prin hotărâre a Guvernului.
3. Salariul de bază individual al administratorului public se stabilește de către primar, președintele consiliului județean sau primarul general al municipiului București, în condițiile legii, în funcție de tipul unității administrativ-teritoriale și de atribuțiile stabilite în fișa postului, între limite, astfel: limita minimă este nivelul salariului de bază al secretarului unității administrativ-teritoriale, iar limita maximă este indemnizația primarului, a președintelui consiliului județean sau a primarului general al municipiului București, după caz.
4. Pentru compensarea activității specifice salariul de bază al polițiștilor comunitari se majorează cu până la 7.5% prin act administrativ al ordonatorului de credite.

Anexa nr. I - FAMILIA OCUPAȚIONALĂ DE FUNCȚII BUGETARE "ADMINISTRAȚIE"

Capitolul II lit. C - Alte unități bugetare de subordonare centrală și locală, precum și din compartimentele de contabilitate, financiar, aprovizionare, investiții

I. Salarii de bază pentru funcții de specialitate

a) Funcții de conducere

Nr. crt	Funcția	Clase de salarizare potrivit studiilor	Grad I Salariile de bază	Grad II Salariile de bază
1	Director general	S	6143	6874
2	Director general adjunct	S	5636	6498
3	Director	S	5636	6498
4	Director adjunct, contabil șef, inginer șef, redactor șef, inspector șef	S	5171	6143
5	Șef serviciu, șef secție, șef filială, șef corp control comercial I, redactor șef adjunct, președinte federație, șef centru	S	4745	5636
6	Șef birou, șef atelier, șef stație, șef sector, șef oficiu, șef laborator, șef fermă, șef bază experimentală, șef corp control comercial II, secretar general federație	S	4170	4953
7	Președinte club	S	3664	4953
8	Vicepreședinte club, șef complex sportiv, șef bază sportivă/secție sportivă	S	3035	3664

b) Funcții de execuție pe grade și trepte profesionale

Nr. crt	Funcția	Clase de salarizare potrivit studiilor	Salariile de bază Gradația					
			0	1	2	3	4	5
1	Auditor gradul I	S	2948	3169	3328	3494	3581	3671
	gradul II	S	2204	2370	2488	2613	2678	2745
2	Consilier, expert, referent de specialitate, inspector de specialitate; gradul I	S	2549	2740	2877	3021	3097	3174
	gradul II	S	1971	2119	2225	2336	2394	2454
	gradul III	S	1852	1991	2091	2195	2250	2306
	debutant	S	1597	1717	1803	1893	1940	1989
3	Inginer, economist; specialist I A	S	2549	2740	2877	3021	3097	3174
	gradul I	S	1971	2119	2225	2336	2394	2454
	gradul II	S	1852	1991	2091	2195	2250	2306
	debutant	S	1700	1828	1919	2015	2065	2117
4	Referent, subinginer, conductor arhitect, arhivist, tehnician-economist;	SSD	1947	2093	2197	2307	2365	2424
	II	SSD	1617	1738	1825	1916	1964	2013
	III	SSD	1464	1574	1652	1735	1778	1823
	debutant	SSD	1464	1574	1652	1735	1778	1823
5	Consilier juridic	S	2549	2740	2877	3021	3097	3174
	gradul I	S	1971	2119	2225	2336	2394	2454
	gradul II	S	1852	1991	2091	2195	2250	2306

DRAFT

	debutant	S	1597	1717	1803	1893	1940	1989
6	Tehnician, merceolog, contabil, referent; IA	M	1558	1675	1759	1847	1893	1940
	I	M	1483	1594	1674	1758	1802	1847
	II	M	1411	1517	1593	1672	1714	1757
	debutant	M	1310	1408	1479	1553	1591	1631

II. Unități de perfecționare a personalului cu pregătire superioară

Salarii de bază pentru funcțiile de specialitate

Nr. crt	Funcția	Clase de salarizare potrivit studiilor	Salariile de bază Gradația					
	Funcții de execuție pe grade profesionale		0	1	2	3	4	5
1	Expert-consultant IA	S	2549	2740	2877	3021	3097	3174
	I	S	1971	2119	2225	2336	2394	2454
	II	S	1852	1991	2091	2195	2250	2306

III. Unități de perfecționare a personalului cu pregătire medie și centre de calificare și recalificare

Salarii de bază pentru funcțiile de specialitate

Nr. crt	Funcția	Clase de salarizare potrivit studiilor	Salariile de bază Gradația					
	a) Funcții de execuție pe grade profesionale		0	1	2	3	4	5
1	Expert gradul I	S	2549	2740	2877	3021	3097	3174
	gradul II	S	1971	2119	2225	2336	2394	2454
	debutant	S	1852	1991	2091	2195	2250	2306
	b) Funcții de execuție pe trepte profesionale							
2	Instructor I	M	1558	1675	1759	1847	1893	1940
	II	M	1483	1594	1674	1758	1802	1847
	III	M	1411	1517	1593	1672	1714	1757
	debutant	M	1310	1408	1479	1553	1591	1631

Notă: Salariile de bază prevăzute în prezenta anexă se aplică și funcțiilor de specialitate din școala populară de artă.

IV. Proiectare

Salarii de bază pentru funcțiile de specialitate

Nr. crt	Funcția	Clase de salarizare potrivit studiilor	Salariile de bază Gradația					
	a) Funcții de execuție pe grade profesionale		0	1	2	3	4	5
1	Proiectant gradul I	S	2549	2740	2877	3021	3097	3174
	gradul II	S	1971	2119	2225	2336	2394	2454
	gradul III	S	1852	1991	2091	2195	2250	2306
	debutant	S	1700	1828	1919	2015	2065	2117
2	Subinginer cartograf I	SSD	1947	2093	2197	2307	2365	2424
	II	SSD	1617	1738	1825	1916	1964	2013
	III	SSD	1501	1614	1694	1779	1823	1869
	debutant	SSD	1464	1574	1652	1735	1778	1823
	b) Funcții de execuție pe trepte profesionale							
3	Tehnician proiectant I	M	1558	1675	1759	1847	1893	1940
	II*)	M	1483	1594	1674	1758	1802	1847
	III*)	M	1411	1517	1593	1672	1714	1757
	debutant*)	M	1310	1408	1479	1553	1591	1631

*) Salariul de bază prevăzut pentru această funcție se utilizează și la funcția de desenator tehnic cartograf.

V. Unități de informatică
Salarii de bază pentru funcțiile de specialitate

Nr. crt	Funcția	Clase de salarizare potrivit studiilor	Salariile de bază Gradația					
a) Funcții de execuție pe grade profesionale			0	1	2	3	4	5
1	Analist, programator, inginer de sistem ; IA	S	2549	2740	2877	3021	3097	3174
	I	S	1971	2119	2225	2336	2394	2454
	II	S	1852	1991	2091	2195	2250	2306
	debutant	S	1700	1828	1919	2015	2065	2117
2	Informatician, conductor tehnic ; I	SSD	1947	2093	2197	2307	2365	2424
	II	SSD	1617	1738	1825	1916	1964	2013
	III	SSD	1501	1614	1694	1779	1823	1869
	debutant	SSD	1464	1574	1652	1735	1778	1823
b) Funcții de execuție pe trepte profesionale								
3	Analist (programator) ajutor IA	M	1558	1675	1759	1847	1893	1940
	I	M	1483	1594	1674	1758	1802	1847
	II	M	1411	1517	1593	1672	1714	1757
	debutant	M	1310	1408	1479	1553	1591	1631
4	Operator, controlor date ; I	M	1558	1675	1759	1847	1893	1940
	II	M	1483	1594	1674	1758	1802	1847
	III	M	1411	1517	1593	1672	1714	1757
	debutant	M	1310	1408	1479	1553	1591	1631

VI. Administrația publică locală

a) Servicii publice de salvamont din subordinea consiliilor județene și locale

Salarii de bază pentru funcțiile specifice din serviciile publice de salvamont

Nr. crt	Funcția	Clase de salarizare potrivit studiilor	Salariile de bază Gradația					
			0	1	2	3	4	5
1	Salvator montan gradul I		2141	2302	2417	2538	2601	2666
	gradul II		1875	2016	2117	2223	2278	2335
	gradul III		1658	1782	1871	1965	2014	2065

b) Servicii voluntare pentru situații de urgență din subordinea consiliilor locale

Salarii de bază pentru funcțiile specifice din serviciile voluntare pentru situații de urgență

Nr. crt	Funcția	Clase de salarizare potrivit studiilor	Salariile de bază Gradația					
			0	1	2	3	4	5
1	Șef serviciu voluntar pentru situații de urgență	M	2702	2904	3050	3202	3282	3364
2	Șef compartiment pentru prevenire	M	2549	2740	2877	3021	3097	3174
3	Șef formație intervenție, salvare și prim ajutor	M	2405	2586	2715	2851	2922	2995
4	Specialist pentru prevenire		2141	2302	2417	2538	2601	2666
5	Servant pompier		1658	1782	1871	1965	2014	2065
6	Șef grupă intervenție		2020	2172	2280	2394	2454	2516
7	Șef echipă specializată		2020	2172	2280	2394	2454	2516
8	Mecanic utilaj		1658	1782	1871	1965	2014	2065
9	Conducător autospecială		1658	1782	1871	1965	2014	2065

Anexa nr. I - FAMILIA OCUPAȚIONALĂ DE FUNCȚII BUGETARE "ADMINISTRAȚIE"

Capitolul II lit. D - Alte funcții comune din sectorul bugetar

Salarii de bază pentru personalul plătit din fonduri publice, care desfășoară activitate de secretariat-administrativ, gospodărire, întreținere-reparații și de deservire

a) Funcții de conducere

Nr. Crt.	Funcția	Clase de salarizare potrivit studiilor	Grad I	Grad II
			Salariul de bază	Salariul de bază
I	Șef formație muncitori		1617	1785

b) Funcții de execuție pe trepte profesionale

Nr. Crt.	Funcția	Clase de salarizare potrivit studiilor	Salariile de bază Gradația					
			0	1	2	3	4	5
Funcții de execuție pe trepte profesionale								
1	Stenodactilograf, secretar-dactilograf, dactilograf; IA	M	1411	1517	1593	1672	1714	1757
	I	M; G	1376	1479	1553	1631	1672	1713
	debutant	M; G	1310	1408	1479	1553	1591	1631
2	Secretar	M; G	1342	1443	1515	1591	1630	1671
3	Secretar debutant	M; G	1293	1390	1459	1532	1571	1610
4	Administrator I	M	1393	1497	1572	1651	1692	1735
	II	M	1342	1443	1515	1591	1630	1671
5	Șef depozit I	M	1393	1497	1572	1651	1692	1735
	II	M	1342	1443	1515	1591	1630	1671
6	Casier, magaziner; funcționar, arhivar	M; G	1342	1443	1515	1591	1630	1671
7	Casier, magaziner; funcționar, arhivar; debutant	M; G	1293	1390	1459	1532	1571	1610
8	Șef formație pază/ pompieri	M; G	1411	1517	1593	1672	1714	1757
9	Portar, paznic, pompier, îngrijitor, guard, bufetier, manipulant bunuri, curier	M; G	1310	1408	1479	1553	1591	1631
10	Maistru I	M; G	1428	1535	1612	1692	1735	1778
	II	M; G	1376	1479	1553	1631	1672	1713
11	Șofer I	M; G	1393	1497	1572	1651	1692	1735
	II	M; G	1342	1443	1515	1591	1630	1671
12	Muncitor calificat I	M; G	1393	1497	1572	1651	1692	1735
	II	M; G	1342	1443	1515	1591	1630	1671
	III	M; G	1310	1408	1479	1553	1591	1631
	IV	M; G	1277	1373	1441	1513	1551	1590
13	Muncitor necalificat I	M; G	1246	1339	1406	1477	1514	1552
	II - fără sporuri	M; G	1200	1290	1355	1422	1458	1494

Notă:

1. În unitățile bugetare din subordinea ministerelor și a celorlalte instituții ale administrației publice, încadrarea șoferilor se face ținându-se seama de importanța activității și de autovehiculul pe care îl deservesc.

2. Personalul salarizat potrivit lit.D din cap. II al Anexei nr. I care își desfășoară activitatea în cadrul aparatului de lucru al: Parlamentului României, Administrației Prezidențiale, Înaltei Curți de Casație și Justiție, Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Curții Constituționale, Consiliului Legislativ, Consiliului Concurenței, Curții de Conturi, Consiliului Național pentru Studierea Arhivelor Securității, Guvernului și ministerelor, Avocatului Poporului, altor organe centrale de specialitate beneficiază de majorarea salariului de bază cu până la 15%

Anexa nr. I – Familia Ocupațională de Funcții Bugetare "Administrație"

Capitolul II lit. L - Reglementări specifice personalului încadrat pe bază de contract individual de muncă - personal contractual din administrația publică

Art. 1. – (1) Personalul contractual salarizat potrivit capitolului II lit. C – lit. E din prezenta anexă poate beneficia de un spor pentru condiții periculoase sau vătămătoare de până la 15% din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat.

(2) Locurile de muncă, categoriile de personal, mărimea concretă a sporului, precum și condițiile de acordare a acestora se stabilesc de către ordonatorul principal de credite, cu consultarea sindicatelor sau, după caz, a reprezentanților salariaților, în limita prevederilor din Regulamentul elaborat potrivit prezentei legi, având la bază buletinele de determinare sau, după caz, expertizare, emise de către autoritățile abilitate în acest sens.

Art. 2. – (1) În raport cu condițiile în care se desfășoară activitatea, pot fi acordate personalului salarizat potrivit capitolului II lit. F – lit. K din prezenta anexă, cu respectarea prevederilor legale, următoarele categorii de sporuri:

a) pentru condiții periculoase sau vătămătoare, un spor de până la 15% din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective;

b) pentru condiții grele de muncă, un spor de până la 15% din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective;

c) personalul care lucrează, potrivit contractului individual de muncă în zone izolate sau unde atragerea personalului se face cu greutate, beneficiază de un spor de până la 20% din salariul de bază.

(2) Locurile de muncă, categoriile de personal, mărimea concretă a sporului, precum și condițiile de acordare a acestuia se stabilesc de către ordonatorul principal de credite, cu consultarea sindicatelor sau, după caz, a reprezentanților salariaților, în limita prevederilor din Regulamentul elaborat potrivit prezentei legi, având la bază buletinele de determinare sau, după caz, expertizare, emise de către autoritățile abilitate în acest sens.

Art. 3. – Sporurile la salariul de bază, care sunt specifice unor domenii bugetare și care se acordă personalului contractual din respectivele domenii, sunt prevăzute, după caz, în capitolul II lit. C – lit. K din prezenta anexă care cuprind salariile de bază pentru personalul din unitățile bugetare din aceste domenii.

Art. 4. – (1) Persoanele încadrate în funcții contractuale de debutant vor fi salarizate la acest nivel până la expirarea perioadei de cel puțin 6 luni, dar nu mai mare de 1 an și vor fi promovate, pe bază de examen, în funcția, gradul sau treapta profesională imediat superioară.

(2) Absolvenții învățământului superior de lungă și scurtă durată, care la data trecerii pe funcția corespunzătoare studiilor absolvite erau încadrați pe funcții cu un nivel de studii inferior, specifice domeniului în care au absolvit studiile universitare, se încadrează la gradul profesional care să-i asigure cel puțin salariul de bază avut, numai în măsura în care atribuțiile din fișa postului au fost modificate în mod corespunzător, păstrându-și gradația avută la data promovării.

Art. 5. – (1) Ordonatorii de credite pot acorda prime de excelență în limita a 10% din cheltuielile cu salariile aferente personalului contractual salarizat potrivit capitolului II lit. A – lit. B prevăzut în statul de funcții, cu încadrare în fondurile aprobate prin buget. Primele de excelență se pot acorda în cursul anului salariaților care au realizat sau au participat direct la obținerea unor rezultate deosebite în activitatea instituției. Sumele neconsumate pot fi utilizate în lunile următoare, în cadrul aceluiași an bugetar.

(2) Primele de excelență individuale se stabilesc de către ordonatorii de credite în limita sumelor alocate cu această destinație de către ordonatorul principal de credite și în limita individuală a două salarii de bază lunare pe an, cu consultarea organizațiilor sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, după caz, cu consultarea reprezentanților salariaților, acolo unde nu sunt astfel de organizații sindicale.

(3) Prima de excelență lunară prevăzută la alin.(1) va înlocui sporul pentru condiții periculoase sau vătămătoare de muncă, care va fi introdus în salariul de bază al persoanelor care în luna decembrie 2015 beneficia de acest spor.